

Bestellformular Verbrauchsmaterial



13.FO-0014-2.00-F-0116

Bei Bestellungen montags bis freitags vor 12 Uhr wird Ihr Auftrag taggleich bearbeitet.

IHRE KUNDENDATEN:

Kundennummer: _____ Kostenstelle: _____
Kundenname: _____
Ansprechpartner: _____
Straße, Nr.: _____
PLZ, Ort: _____
Telefon: _____

IHRE BESTELLUNG:

Prelabel (Mindestabnahmemenge: 20 Bogen):	___ Bogen	(25 Stk./Bogen)
Plomben:	___ Packung/en	(PE 500 Stk.)
Paketaufkleber:	___ Stück	___ Packung/en (PE 100 Stk.)
Einschreiben-Einwurf – EE:	___ Stück	___ Packung/en (PE 250 Stk.*)
Einschreiben-Übergabe – EÜ:	___ Stück	___ Packung/en (PE 250 Stk.*)
Einschreiben-Persönlich – EP:	___ Stück	___ Packung/en (PE 250 Stk.*)
Einschreiben-Rückschein – ER:	___ Stück	___ Packung/en (PE 250 Stk.*)
Einschreiben-Persönlich-Rückschein – EPR:	___ Stück	___ Packung/en (PE 250 Stk.*)
Rückscheinkarte – RS:	___ Stück	___ Packung/en (PE 100 Stk.)

Datum / Stempel / Unterschrift

Ihre Bestellung senden Sie an:

Fax: 030 577978-169

E-Mail: servicecenter@pin-ag.de

Sie haben Fragen?

Das Team unseres ServiceCenters steht Ihnen montags bis freitags von 8:00 – 18:00 Uhr telefonisch unter **030 577978-800** zur Verfügung.

* Die Lieferung erfolgt im Leporello. Diese Packungseinheit (PE) ist durchgehend so gefaltet, dass immer ein gleich großes Label auf einem anderen liegt. Alle Label lassen sich einzeln heraustrennen bzw. entnehmen und können so an Ihre jeweiligen Versandanforderungen angepasst werden.