

Beförderungsauftrag



Beachten Sie bitte, dass die Bearbeitung nur mit einer Vorlaufzeit von mindestens 24 Stunden erfolgen kann. Eine Auftragsannahme ist montags bis freitags von 8:00 bis 16:00 Uhr möglich. Ausfüllhinweise und Erläuterungen zum Beförderungsauftrag finden Sie auf dem Beiblatt.

SONDERABHOLUNG EXPRESSABHOLUNG

A. AUFTRAGGEBER

Kundennummer: _____
Kundenname: _____

Ansprechpartner: _____
Straße / Nr.: _____
PLZ / Ort: _____
Telefon: _____

B. ABHOLSTELLE (falls abweichend)

Name / Firma: _____

Straße / Nr.: _____
PLZ / Ort: _____
Absendername:
(falls abweichend vom Auftraggeber) _____

C. ZUSATZINFORMATIONEN ZUM ABHOLORT

(Angaben zwingend notwendig: Gewerbehof, Aufgang, Vorderhaus, Hinterhaus, Etage, Aufzug etc.)

D. ABHOLMODALITÄTEN

Abholdatum: _____
Abholzeit: Zeitfenster: von _____ Uhr
(mind. 2 Std.) bis _____ Uhr
 gewohnte Abholzeit (Regelabholung)

E. ANGABEN ZUR SENDUNG

Art der Sendung: Werbepost Büchersendungen Pressesendungen
 Standardsendungen Warensendungen Streifbandsendungen
 Paket (L x B x H)

Sendungsmenge: _____ Stück Gewicht: _____ Gramm
Sendungsformat: _____ Sendungsinhalt: _____
Beschaffenheit: kuvertiert foliert Selfmailer
Kistenanzahl: groß: _____ klein: _____ Sie haben keine Kisten mehr? Weiter mit 'F. Kistenbestellung'

F. KISTENBESTELLUNG

Anzahl große Kisten: _____ Anzahl kleine Kisten: _____
(ca. 200 Sendungen C4 à 20 g pro Kiste) (ca. 250 Sendungen DIN lang à 20 g pro Kiste)

G. BEMERKUNGEN

(z. B. abweichender erster Zustelltag, sonstige Anmerkungen)

Die AGB der PIN Mail AG sowie die aktuelle Preisliste in Verbindung mit den Informationen zur Dienstleistung, einzusehen unter www.pin-ag.de, gelten als vereinbart. Die nachträglich gestellte Rechnung ist innerhalb von 7 Tagen nach Rechnungslegung zur Zahlung fällig, sofern vertraglich nichts anderes geregelt ist.

Sie haben Fragen?

Das Team unseres ServiceCenters steht Ihnen montags bis freitags von 8:00 – 18:00 Uhr telefonisch unter 030 577978-800 zur Verfügung.

Ihren Auftrag senden Sie an:

Fax: 030 577978-169
E-Mail: servicecenter@pin-ag.de

Datum / Stempel / Unterschrift

13.FO-0001-3.00-F-0217

laufende Nummer: _____

Ausfüllhinweise/Erläuterungen – So wird es gemacht:

1 Sonderabholung
für einmalig organisierte Fahrten.
Kosten: bis 10 Kisten 6,90 € netto;
über 10 Kisten 9,90 € netto
Das Maximalgewicht für 10 Kisten
sind 100 kg.

Expressabholung
für eine taggleiche Beauftragung bis
16:00 Uhr oder Aufträge zum Folge-
tag, die nach 16:00 Uhr eingegangen
sind. Kosten: 15,29 € netto.
Voraussetzung für die Umsetzung ist
eine Vorlaufzeit von 1,5 Stunden.

2 Kundennummer
zu finden in Ihren Vertragsunterlagen
oder auf Ihrer Rechnung.

3 Absendername
Sollte der tatsächliche Absender Ihrer
Briefsendung einmal von Ihrer Rech-
nungs- oder Abholadresse abweichen,
vermerken Sie dies bitte hier. Nur so
können wir eine korrekte Zuordnung
Ihrer Sendung sicherstellen.

4 Abholdatum
Abholungen können montags bis frei-
tags zu einem vereinbarten Termin bei
Ihnen vor Ort (innerhalb Berlins) erfolgen.

Abholzeitfenster
Geben Sie uns das gewünschte Abhol-
zeitfenster an. Beachten Sie bitte, dass
wir ein Zeitfenster von **mind. 2 Std.**
benötigen.

gewohnte Abholzeit (Regelabholung)
Sie haben eine Regelabholung mit der
PIN Mail AG vereinbart und wünschen
die Abholung Ihrer Sendung inkl. Ihrer
Tagespost.

5 Werbepost
a) Mindestmenge: 200 Sendungen im
PIN-Zustellgebiet + Kleinmengenauf-
schlag von 8 Cent netto je Sendung
b) Mindestmenge: 1.000 Sendungen
im Zustellgebiet der PIN Mail AG.
Weitere Hinweise finden Sie unter
www.pin-ag.de/werbesendungen

Standardsendungen
sind vollbezahlte Briefsendungen ohne
Entgeltbegünstigungen.

Paket
Für den Paketversand gelten die AGB
des Kooperationspartners GLS.

Bücher- & Warensendungen
Die Zustellung erfolgt in der Regel in-
nerhalb von vier Werktagen nach Ein-
lieferung (E + 4).

Pressesendungen & Streifbandsendungen
a) Mindestmenge:
Streifbandsendungen: keine
Pressesendungen: 500 Exemplare
b) Formate: mind. 90 x 140 mm
c) Zustelllaufzeit:
Streifbandsendungen: E + 1
Pressesendungen: E + 4
d) Empfänger in den PLZ-Gebieten, die
mit 0, 1, 39, 98 und 99 beginnen

6 Sendungsformat
z. B. DIN Lang oder C4. Bei Paketen
bitte immer die Maße Länge x Breite x
Höhe angeben.

Beförderungsauftrag

Beachten Sie bitte, dass die Bearbeitung nur mit einer Vorlaufzeit von mindestens 24 Stunden erfolgen kann. Eine Auftragsannahme ist montags bis freitags von 8:00 bis 16:00 Uhr möglich. Ausfüllhinweise und Erläuterungen zum Beförderungsauftrag finden Sie auf dem Beiblatt.



1 <input type="checkbox"/> SONDERABHOLUNG <input type="checkbox"/> EXPRESSABHOLUNG	
A. AUFTRAGGEBER	
2 Kundennummer: <i>D010XXXX</i>	
Kundenname: <i>Max Mastermann oder Mastermann Firma</i>	
Ansprechpartner: <i>Max Mastermann</i>	
Straße / Nr.: <i>Masterstraße 1</i>	
PLZ / Ort: <i>12345 Masterstadt</i>	
Telefon: <i>0123 / 1234567</i>	
B. ABHOLSTELLE (falls abweichend)	
Name / Firma: <i>Max Mastermann oder Mastermann Firma</i>	
Straße / Nr.: <i>Masterstraße 1</i>	
PLZ / Ort: <i>12345 Masterstadt</i>	
3 Absendername: <i>Martina Mastermann</i> (falls abweichend vom Auftraggeber)	
C. ZUSATZINFORMATIONEN ZUM ABHOLORT	
<i>Vorderer Aufgang im Hinterhaus links.</i>	
(Angaben zwingend notwendig: Gewerbehof, Aufgang, Vorderhaus, Hinterhaus, Etage, Aufzug etc.)	
D. ABHOLMODALITÄTEN	
4 Abholdatum: <i>01.01.2016</i>	
Abholzeit: <input checked="" type="checkbox"/> Zeitfenster: von <i>12:00</i> Uhr (mind. 2 Std.) bis <i>15:00</i> Uhr	
<input type="checkbox"/> gewohnte Abholzeit (Regelabholung)	
E. ANGABEN ZUR SENDUNG	
5 Art der Sendung: <input type="checkbox"/> Werbepost <input type="checkbox"/> Büchersendungen <input type="checkbox"/> Pressesendungen	
<input type="checkbox"/> Standardsendungen <input type="checkbox"/> Warensendungen <input type="checkbox"/> Streifbandsendungen	
<input type="checkbox"/> Paket (L x B x H)	
Sendungsmenge: 6 <i>1.000</i> Stück	
Gewicht: <i>20 g oder 2 - 3 kg</i> Gramm	
Sendungsformat: <i>DIN lang oder 40 x 30 x 20</i>	
Sendungsinhalt: <i>Rechnungen oder Mitgliederanschriften</i>	
Beschaffenheit: 7 <input checked="" type="checkbox"/> kuvertiert <input type="checkbox"/> foliert <input type="checkbox"/> Selfmailer	
Kistenanzahl: <input checked="" type="checkbox"/> groß: <i>5</i> <input type="checkbox"/> klein: _____	
Sie haben keine Kisten mehr? Weiter mit 'F. Kistenbestellung'	
F. KISTENBESTELLUNG	
8 Anzahl große Kisten: _____ Anzahl kleine Kisten: _____ (ca. 200 Sendungen C4 à 20 g pro Kiste) (ca. 250 Sendungen DIN lang à 20 g pro Kiste)	
9 G. BEMERKUNGEN	
<i>erster Zustelltag: 01.02.2017</i> (z. B. abweichender erster Zustelltag, sonstige Anmerkungen)	
Die AGB der PIN Mail AG sowie die aktuelle Preisliste in Verbindung mit den Informationen zur Dienstleistung, einzusehen unter www.pin-ag.de , gelten als vereinbart. Die nachträglich gestellte Rechnung ist innerhalb von 7 Tagen nach Rechnungslegung zur Zahlung fällig, sofern vertraglich nichts anderes geregelt ist.	
<p>Sie haben Fragen? Das Team unseres ServiceCenters steht Ihnen montags bis freitags von 8:00 – 18:00 Uhr telefonisch unter 030 577978-800 zur Verfügung.</p> <p>Ihren Auftrag senden Sie an: Fax: 030 577978-169 E-Mail: servicecenter@pin-ag.de</p>	
<p><i>01.01.2017</i> <i>Max Mastermann</i> Datum / Stempel / Unterschrift</p> <p>13.FO-0001-3.00-F-0217</p> <p>laufende Nummer: _____</p>	

7 Kuvertiert
Briefsendungen in einem Papierum-
schlag.

Foliert
Foliert benennt eine in Folie verschwei-
bte Sendung.

Selfmailer
Der Selfmailer ist eine Variation des Mai-
lings (maschinenverarbeitbar) und dient
als Werbeträger. Durch den Verschluss
mit Klappe oder Etiketten kann der Self-
mailer ohne Briefhülle versendet werden.

Hinweis zum Frankierservice:

Werbesendungen sind mit einer Freimachung zu versehen. Sie erhalten unseren Freimachungsvermerk im Formularbereich unserer Webseite oder nutzen Sie bequem unseren Frankierservice. Kosten: 2 Cent netto je Sendung. Sollten Sie keinen Freimachungsvermerk aufgebracht haben, so berechnen wir Ihnen die Kosten automatisch.

8 Sollten Sie Kisten für Ihre Briefsen-
dungen benötigen, bestellen Sie
hier die Mengen an großen und/oder
kleinen Kisten.

9 Die Verarbeitung und Zustellung von
Werbesendungen erfolgt im PIN-Zu-
stellgebiet innerhalb von 4 Werktagen
ab dem Tag der Einlieferung (E + 4).
Der Tag der Einlieferung ist automa-
tisch das Abholdatum, wenn nichts
anderes angegeben ist.